

Prot.n. 28560 del 22.08.2019

LETTERA CAPITOLATO

La presente lettera capitolato è pubblicata sul Sito Aziendale www.aspvv.it – Sezione *Bandi di gara*. Le Ditte interessate a partecipare alla gara, se in possesso dei requisiti richiesti nella presente lettera capitolato, possono presentare offerta con le modalità e nei termini previsti nella lettera medesima.

Oggetto: Procedura negoziata per la fornitura biennale in service di un Sistema integrato per esami microbiologici con tecnologia molecolare in urgenza per il Laboratorio Analisi del P.O. di Vibo Valentia.

- *Durata fornitura: Anni due*
- *Importo complessivo biennale a base d'asta: € 37.705,00 oltre iva*
- *Codice SMART CIG: Z0729895CE*
- *Codice Univoco Ufficio: UFZONQ*

Questa Azienda intende procedere, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs n° 50/2016, all'affidamento della fornitura in service di una **Strumentazione analitica integrata per l'esecuzione in automazione della estrazione, amplificazione, quantificazione e rilevamento di DNA/RNA di agenti patogeni con tecnologia molecolare avente le seguenti caratteristiche minime**:

- sistema analitico integrato modulare, random access, per l'esecuzione automatizzata della estrazione, amplificazione, quantificazione e rilevamento di DNA/RNA di agenti patogeni con tecnologia Real Time PCR;
- sistema utilizzabile anche in urgenza, in grado di processare singoli campioni in qualsiasi momento, in modo totalmente indipendente, con utilizzo dei reagenti e/o controlli strettamente necessari all'esecuzione del test richiesto;
- integrazione delle fasi di processamento del campione, amplificazione e rilevazione in un unico dispositivo monouso senza alcun intervento da parte dell'operatore e senza necessità di locali dedicati;
- monitoraggio delle diverse fasi analitiche comprensivo di controllo interno di estrazione/amplificazione per ogni campione processato;
- reazioni multiplex sul singolo dispositivo;
- esecuzione di test quantitativi e qualitativi;
- identificazione dei singoli campioni mediante lettore barcode;
- caricamento dei reagenti in continuo ed in modo indipendente;
- esecuzione contemporanea di protocolli analitici richiesti;
- monitoraggio in continuo del processo analitico con visualizzazione dei risultati;
- esecuzione di tutti i parametri analitici richiesti;
- rispondenza alle Direttive europee vigenti in Italia per la apparecchiature diagnostiche in vitro (CE-IVD)

Descrizione test richiesti e fabbisogno annuo:

Test richiesti	Esami/anno
Chlamydia Trachomatis/Neisseria Gonorrhoeae - rilevazione e differenziazione in contemporanea	100 tes:s/anno
HCV RNA	40 tes:s/anno
HBV DNA	40 tes:s/anno
HIV RNA	40 tes:s/anno
Mycobacterium Tuberculosis con individuazione in contemporanea della resistenza alla rifampicina	100 tes:s/anno
GBS – streptococco di gruppo B	100 tes:s/anno
Influenza A, Influenza B, RSV - rilevazione e differenziazione in contemporanea	100 tes:s/anno
Screening Stafilococco Aureus Meticillino Resistente - rilevazione e differenziazione in contemporanea	60 tes:s/anno
Clostridium Difficile – con rilevazione della tossina binaria	60 tes:s/anno
Screening carbapenemasi - rilevazione e differenziazione di KPC, VIM, IMP-1 e OXA-48	60 tes:s/anno
Screening resistenze Vancomicina - rilevazione e differenziazione VanA/VanB	60 tes:s/anno

SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare alla procedura i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs 50/2016.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Le Ditte interessate a concorrere alla presente procedura di gara dovranno presentare plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, **entro le ore 12,00 del giorno 16.09.2019**, all'Ufficio Protocollo, via D. Alighieri, 67 - 89900 Vibo Valentia.

All'esterno del plico dovrà essere riportata la ragione sociale della ditta con l'indicazione di nn° di telefono – fax – Mail, nonché la seguente dicitura: ***“Offerta gara fornitura in service di un Sistema integrato per esami microbiologici con tecnologia molecolare in urgenza per il Laboratorio Analisi del P.O. di Vibo Valentia - Responsabile del procedimento Dr. Domenico Dominelli”***.

Non saranno presi in considerazione plichi pervenuti fuori termine.

All'interno del suddetto plico dovranno inserire n. 2 buste :

- **Busta “A” chiusa e sigillata con scritto all'esterno: “Documentazione amministrativa e tecnica” contenente:**
 - 1) **Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445\2000, a firma del legale rappresentante, redatta come da facsimile allegato (è preferibile utilizzare il modello allegato);**
 - 2) **Dichiarazione che in caso di aggiudicazione si impegna ad eseguire la fornitura entro 10/15 giorni dalla ricezione dell'ordinativo;**

- 3) **Dichiarazione** che i prezzi offerti rientrano nella media delle quotazioni praticate da codesta ditta a livello nazionale per aziende di pari dimensioni;
- 4) Copia della presente lettera Capitolato debitamente firmata dal Titolare o Legale rappresentante della Ditta offerente;
- 5) **Copia dell'offerta economica, senza quotazioni**, in carta semplice, al fine di consentire una corretta individuazione dell'apparecchiatura e dei prodotti offerti;
- 6) **Relazione** descrittiva delle modalità di espletamento del servizio di assistenza tecnica "Full Risk";
- 7) **Depliant illustrativi e/o schede tecniche dell'apparecchiatura e dei prodotti offerti;**

(In relazione ai punti 6 e 7 si significa che la documentazione presentata dovrà essere sufficiente a consentire la valutazione di conformità dell'offerta. La mancata presentazione della predetta documentazione, non consentendo un'adeguata valutazione tecnica, comporterà l'esclusione dell'offerta, mentre in caso di scarsa ed incompleta presentazione di quanto richiesto e/o di necessità di chiarimenti e/o specifiche tecniche, l'A.S.P. si riserva la facoltà di richiedere l'integrazione della documentazione presentata).

• **Busta "B" chiusa e sigillata con scritto all'esterno "Offerta economica" contenente :**

-**Offerta economica**, che dovrà essere predisposta in lingua italiana, datata, timbrata e sottoscritta (con firma leggibile e per esteso) dal Legale Rappresentante o Procuratore della Ditta e **dovrà specificare:**

- **Il costo annuo del "service" dell'apparecchiatura;**
- **Il costo annuo dell'assistenza "Full Risk";**
- **Il costo unitario dei test sopra indicati, nonché l'importo complessivo annuo in relazione alle quantità sopra indicate;**
- **Il costo complessivo biennale offerto;**

-**Listino ufficiale prezzi e/o stralcio dello stesso e/o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47/DPR 445/2000** attestante i prezzi di listino in vigore, con l'indicazione della percentuale di sconto praticata sullo stesso.

NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE OFFERTE PARI O SUPERIORI ALL'IMPORTO COMPLESSIVO BIENNALE POSTO A BASE D'ASTA.

Il prezzo offerto dovrà essere comprensivo di tutte le spese, imballo, trasporto, consegna, installazione, collaudo, ecc. ad eccezione della sola IVA che, come per legge resta a carico di questa ASP.

L'apertura dei plichi sarà effettuata dal responsabile del procedimento, in seduta pubblica, nel giorno, nell'ora e nel luogo che saranno comunicati esclusivamente mediante apposito avviso di convocazione che sarà pubblicato sul sito web dell'ASP www.aspvv.it – Sezione Bandi di Gara - almeno 3 (tre) giorni prima.

(eventuali rinvii della suddetta seduta e/o convocazioni di successive sedute ritenute necessarie, e/o chiarimenti e/o notizie-comunicazioni di carattere generale, anche quelle previste dalla normativa vigente in materia di pubblici appalti, saranno comunicati esclusivamente mediante apposito avviso che sarà pubblicato sul sito web dell'ASP www.aspvv.it – Sezione Bandi di Gara-.

Alle sedute pubbliche può presenziare chiunque, ma hanno diritto di parola e di rendere dichiarazioni a verbale soltanto i soggetti che esibiranno al Responsabile del procedimento un documento idoneo comprovante la loro legittimazione ad agire in nome e per conto delle Ditte partecipanti alla gara.

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del minor prezzo.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza d'una sola offerta valida.

L'Azienda si riserva la facoltà: di:

- non procedere ad alcuna aggiudicazione;
- di procedere ad aggiudicazione parziale;

- di invitare le ditte che abbiano formulato uguale offerta ad esperimento di miglioria e, in caso negativo, procedere al sorteggio;

La fornitura avrà durata di anni due e sarà effettuata in regime di somministrazione continua secondo le effettive necessità del laboratorio Analisi del P.O. di Vibo Valentia. I quantitativi, pertanto, sono da considerarsi presunti e non impegnano in alcun modo questa ASP e, quindi, l'impegno della Ditta si deve ritenere determinato per la quantità che si richiede e che occorre all'A.S.P. in fase di ordinativo/i.

Nel caso di ritardata e/o mancata consegna, oltre ad una penale giornaliera di cui all'art. 113 bis -comma 2 - del D.Lgs 50/2016, si procederà con esecuzione in danno.

(Alla scadenza, a semplice richiesta dell'ASP, la ditta aggiudicataria resta obbligata a mantenere gli stessi patti e condizioni economiche di fornitura al fine di garantire, nella misura strettamente necessaria e, comunque, per un periodo massimo di 90 giorni, l'eventuale continuità assistenziale).

Il pagamento sarà effettuato, dopo regolare verifica/collaudato entro i termini previsti dalla normativa in materia, decorrenti dalla data di presentazione di fattura (CODICE UNIVOCO UFFICIO: **UFZONQ**) La liquidazione della fattura potrà essere sospesa nel caso di contestazioni o reclami da parte dell'A.S.P. In tal caso si interrompe la decorrenza del termine di legge e la liquidazione sarà disposta successivamente alla intervenuta positiva definizione della contestazione.

L'ASP si riserva, altresì, di richiedere alla ditta aggiudicataria eventuale ulteriore documentazione prevista dalle vigenti disposizioni di Legge.

La ditta con la presentazione dell'offerta consente il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge per le esigenze concorsuali.

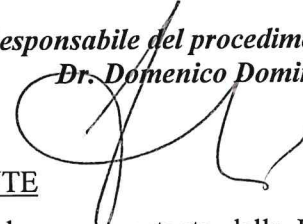
La ditta con la sottoscrizione della presente lettera capitolato assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i.

I documenti integrali di gara sono disponibili e scaricabili dal sito web aziendale www.aspvv.it (Sezione Bandi di gara). Gli stessi sono altresì disponibili presso questa U.O. dalle ore 9,00 alle ore 13,00 nei giorni feriali, escluso il sabato.

Per quanto non espressamente previsto si rinvia al D.Lgs n° 50/2016 in tema di contratti pubblici relativi a lavori, forniture e servizi, al Codice Civile e a tutta la restante normativa emanata dalla Stato e dalla Regione Calabria in materia di contabilità, contratti, rapporti di lavoro, previdenza e assicurazioni.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, il responsabile del procedimento è il Dr. Domenico Dominelli ed eventuali informazioni potranno essere richieste allo stesso tel-fax 0963/962601-Mail garecontratti@aspvv.it - dominelli@aspvv.it

*Il Responsabile del procedimento
Dr. Domenico Dominelli*



DICHIARAZIONE DELLA DITTA OFFERENTE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 Cod. Civ., il sottoscritto, Legale rappresentante della Ditta offerente, dichiara espressamente di aver preso visione e di accettare integralmente quanto stabilito dalla presente lettera Capitolato

Data _____ Timbro e firma