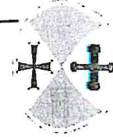


AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE VIBO VALENTIA



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

REGIONE CALABRIA

AVVISO INTERNO

SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE – ANNO 2019

In esecuzione della determinazione del Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione n. 916 del 03-12-2019, a seguito della delibera n. 439/DGR del 02/12/2019 e relativi allegati, avente oggetto: "Recepimento atti di delegazione trattante comparto sanità - Sottoscrizione definitiva dell'accordo decentrato integrativo anno 2019 – parte economica – STRALCIO - relativo al personale del comparto sanità" – "Avvio procedure di bando per le PEO 2019", è indetto l'avviso interno di cui in epigrafe, suddiviso tra i cinque ruoli del personale:

- Ruolo amministrativo - **codice numerico 12019;**
- Ruolo professionale - **codice numerico 22019;**
- Ruolo sanitario - **codice numerico 32019;**
- Ruolo socio sanitario (Assistente sociale, OTA, OSS) - **codice numerico 42019;**
- Ruolo tecnico - **codice numerico 52019;**

Art. 1) - Requisiti di ammissione

I requisiti di ammissione sono quelli approvati nella sezione "PEO 2019" dell'accordo decentrato, giusta delibera n. 439/DGR/2019, sopra citata, comunque allegato al presente avviso.

Art. 2) - Domanda di partecipazione

Il personale in possesso dei requisiti di ammissione, deve presentare la domanda di partecipazione alla selezione, resa sotto forma di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, utilizzando esclusivamente il fac simile di domanda allegato al presente avviso, come approvato dall'accordo decentrato, giusta delibera n. 439/DGR/2019 sopra citata; **la domanda di partecipazione dovrà riportare il ruolo del personale e il relativo codice numerico indicato in epigrafe a cui si intende partecipare.**

Art. 3) – Presentazione della Domanda

Per essere ammessi a partecipare all'avviso in questione, gli interessati dovranno presentare domanda di partecipazione redatta in carta semplice, secondo il fac simile di domanda allegato, approvato dall'accordo integrativo, giusta delibera n. 439/DGR del 02/02/2019 debitamente sottoscritta, in considerazione alla relativa tempistica procedurale, entro e non oltre il **decimo (10°) giorno successivo** a quello della data di pubblicazione del presente avviso sul sito Internet Aziendale www.aspvibovalentia.it, **pena l'esclusione.**

La domanda di partecipazione deve essere inoltrata con una delle seguenti modalità:

- 1) presentata direttamente all'Ufficio Protocollo generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Vibo Valentia, via Dante Alighieri n. 67 – 89900 Vibo Valentia, con indicazione della dicitura "**domanda di partecipazione – codice _____ (riportare codice numerico del ruolo a cui si intende partecipare)**", presso l'indirizzo sopra citato, nel seguente orario: dal lunedì al venerdì: dalle ore 9,00 alle ore 12,00;

DA

2) mediante Posta Elettronica Certificata all'indirizzo: aspvv.concorsi@pec.it inserendo in oggetto "domanda di partecipazione – codice _____ (riportare codice numerico del ruolo a cui si intende partecipare)". La validità di tale modalità di invio, ai sensi della normativa vigente, è subordinata all'utilizzo, da parte dei partecipanti all'avviso, di casella di posta elettronica certificata personale.

Non è possibile l'invio da casella di posta elettronica semplice, anche se indirizzata alla casella PEC sopra indicata. **Si prega, inoltre di inviare la domanda e gli allegati in formato PDF, inserendo il tutto, ove possibile, in un unico file.**

Il termine, sopra indicato, per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio.

Non è ammessa la produzione di titoli e documenti dopo il termine fissato per la presentazione delle domande.

Non saranno prese in considerazione le domande spedite in data successiva a quella di vigenza del bando.

Qualora il termine di scadenza coincida con un festivo, esso è prorogato con le stesse modalità al primo giorno successivo non festivo.

Nella domanda le dichiarazioni degli interessati dovranno essere rese ai sensi del D.P.R. n. 445/00, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata ai sensi dell'art. 3, comma 5, della Legge 15/05/97, n. 127. **La mancanza della firma autografa in calce alla domanda comporterà l'esclusione del candidato dalle procedure in argomento.**

Documentazione da allegare alla domanda, a pena di esclusione, come approvato dall'accordo decentrato, giusta delibera n. 439/DGR/2019:

- 1) Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- 2) Curriculum formativo e professionale;

Art. 5) – Criteri di selezione

I criteri di selezione sono quelli approvati e riportati nella "Tabella A" allegata all'accordo decentrato, giusta delibera n. 439/DGR/2019, sopra citata, comunque allegato al presente avviso;

ART. 6) DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non regolato dall'avviso, anche in termini alla relativa valutazione, valgono in via prevalente le vigenti normative contrattuali e generali in materia di selezione pubblica.

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Vibo Valentia si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare o annullare il presente avviso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

La partecipazione all'avviso, implica l'accettazione, senza riserve, delle norme contenute nel presente bando, nonché delle modifiche che potranno essere apportate dalle disposizioni allo stato in vigore e da quelle eventualmente future.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., i dati forniti dai candidati saranno raccolti, presso l'Azienda, per le finalità di gestione dell'avviso in argomento, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e di riservatezza ivi previsti.

Per ulteriori informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi alla S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione – tel. 0963/962412 – 2628 - 2629 dalle ore 11,00 alle ore 13,00 di tutti i giorni, escluso il sabato

Vibo Valentia lì 03 DIC. 2019.

Il Direttore S.C. Gestione e Sviluppo
Risorse Umane e Formazione
Avv. Bruno Calvetta

La partecipazione al presente avviso scade il giorno 13 DIC. 2019





AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE VIBO VALENTIA

**CONTRATTO INTEGRATIVO
DECENTRATO AZIENDALE
PARTE ECONOMICA 2019
PERSONALE DEL COMPARTO
STRALCIO**

L'anno 2019 il giorno 02 del mese di dicembre alle ore 10,30 previa formale convocazione, si è riunita la Delegazione Trattante composta di seguito specificato.

PARTE PUBBLICA

Direttore Generale Reggente
Rappresentante/Direttore Dipartimento Amm.tivo
Responsabile/Direttore U.O. Gestione Risorse Umane
Rappresentante Attività Relazioni sindacali

[Handwritten signatures and notes for the Public Part]
non rinviare allegato "A"
Aut. 41265 del 2-12-2019

**PARTE SINDACALE
OO. SS.**

CGIL FP Contartese Luciano
CISL FP Coscarella Angela
UIL FPL Pafumi Domenico/ Lo Gatto Raffaele
NURSING UP Gliozzi Giuseppe
FSI Soldano Domenico
FIALS Colaci Amerigo

[Handwritten signatures for the Syndicate Part]

Afflitto Francesco *Afflitto Francesco* **RSU**
Centorrino Angelo
Chiera Gabriele A.
Ciardulli Vincenzo *Vincenzo Ciardulli*
Cullia Domenico
Federico Nivia C.
Iacopetta Giuseppe
La Caria Vincenzo
Loiacono Antonio *Loiacono Antonio*
Romano Bruno

Muscia Francesco

Muscia Saverio

Pantano Serafino

Scidà Rosa

Trimboli Maria

Vari Antonino

Ventrice Pina

Zaffino Massimo

[Handwritten signature: Scidà Rosa]

[Handwritten signature: Ventrice Pina]

PREMESSA

Avendo approvato nella seduta di delegazione trattante del 19/09/2019 il CIDA parte normativa del triennio 2018/2020, si decide di proporre la parte economica per coda contrattuale 2018, stralcio 2019.

INDENNITÀ

Le risorse destinate alle indennità di cui ai fondi condizioni di lavoro ed incarichi (ex art.80, CCNL 21 maggio 2018 – triennio economico 16/18) e fondo premialità e fasce(ex art.81, CCNL 21 maggio 2018 – triennio economico 16/18) come riportate nella tabella allegato A sono riferite alle annualità anno 2018 e 2019 e sono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Anno 2019

PEO

Le PEO avranno validità dal 1 gennaio del 2019, la graduatoria è costituita in base al punteggio ottenuto dalla scheda allegata e verrà attribuita ai dipendenti di ruolo alla data del 01/01/2017, ed a riconoscere le progressioni economiche nel limite massimo del 50% annuo.
Il quantum da distribuire è suddiviso tra i cinque ruoli del personale (amministrativo, tecnico, professionale, sanitario, socio sanitario) in proporzione al numero di dipendenti a tempo indeterminato del Comparto inquadrati in ciascun ruolo alla data del 1° gennaio dell'anno di riferimento.
All'interno di ciascun ruolo, le risorse verranno ulteriormente assegnate con la medesima metodologia tra le categoria e tra le fasce.
A tale scopo la S.C. G.S.R.U.e F. emetterà apposito bando entro e non oltre 15 giorni dall'approvazione del presente contratto.

La domanda che il dipendente dovrà fare per la selezione delle PEO, dovrà contenere almeno le seguenti indicazioni:

- a. cognome e nome, titolo di studio, altri titoli valutabili, corsi di formazione, docenze, pubblicazioni ecc. totale giorni/pagine, funzioni di coordinamento o incarichi;
- b. indicazione dell'Ente alla cui selezione intende partecipare
- c. luogo e data di nascita;

[Handwritten signatures and stamps at the bottom of the page]

- d. numero di telefono, indirizzo di posta elettronica e/o PEC (posta elettronica certificata), e/o fax;
- e. di essere dipendente a tempo indeterminato con indicazione dell'Ente di appartenenza con riferimento alla data dell'01/01/2017 ed indicazione rispetto al rapporto di lavoro a tempo pieno o parziale;
- f. inquadramento nella categoria giuridica;
- g. inquadramento nella posizione economica;
- h. anzianità di servizio al 1° gennaio 2017 nella categoria giuridica di attuale inquadramento con specificazione dell'Ente di maturazione di tale anzianità ed anzianità maturata in altro profilo o profilo inferiore;
- i. possesso del requisito dell'effettivo servizio nell'anno 2019;
- k. possesso del requisito riferito alle schede di valutazione;
- l. di aver ricevuto l'informativa sul trattamento e utilizzo dei dati personali di cui al TU 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni inserita all'interno del bando di selezione;

Le procedure selettive saranno oggetto di puntuale e completa informazione, con particolare riguardo ai dipendenti non presenti in servizio al momento dell'emissione del bando, e saranno concluse entro e non oltre il 31 dicembre 2019, a tal fine verrà allegata al bando la scheda di valutazione per l'attribuzione delle PEO.

Le schede produttività da prendere in considerazione per le PEO 2019 saranno quelle dei due anni precedenti validate alla data di sottoscrizione del presente contratto.

Il personale proveniente da altre amministrazioni, al momento della presentazione della domanda dovrà autocertificare la pesatura della scheda di valutazione ottenuta nell'Azienda di provenienza; sarà cura del dipendente provvedere a reperire le schede di valutazione presso le amministrazioni di provenienza e compararle con quella posta in atto dalla nostra ASP, prima dell'assegnazione della PEO.

Il personale di nuova assunzione ed in servizio all'1/01/2017, e che quindi non ha la valutazione per l'anno 2016, avrà il punteggio previsto per l'anno 2017.

Le parti, viste le tabelle riepilogative di rendicontazione delle risorse contrattazione integrativa, prendono atto che il Fondo che include il finanziamento delle fasce retributive, è già bastevole per assicurare l'attribuzione delle PEO per l'anno 2019, nel limite massimo del 50% del personale del comparto in servizio nell'ASP di Vibo Valentia, per cui si destinano € 450.000,00 delle risorse del fondo, nel caso in cui le risorse non dovessero bastare per l'attribuzione della PEO 2019 saranno incrementate dal fondo ex art.81 CCNL 2016/2018.

Le parti concordano di rivedersi al completamento dell'attribuzione e rendicontazione della PEO al 50% del personale per l'anno 2019, per valutare se il fondo ex art. 81, CCNL 2016/2018, dovrà eventualmente essere incrementato a copertura del costo della PEO da assegnare per l'anno 2020 al personale avente diritto.

Il personale di cat. A, B, C e D che acquisirà la progressione economica orizzontale a seguito della presente procedura selettiva non potrà partecipare ad ulteriori progressioni per due anni.

A parità di punteggio, ai fine dell'attribuzione della progressione per l'anno di competenza, verranno preferiti, nel seguente ordine:

- a) i dipendenti che non hanno mai avuto la progressione o coloro che l'hanno avuta da tempo più remoto;
- b) i dipendenti con maggiore anzianità di servizio alle dipendenze di una Amministrazione Pubblica;
- c) In caso di ulteriore parità, anche in considerazione dei predetti criteri, sarà preferito il candidato più anziano di età.

Si allegano fac simile di domanda e scheda di attribuzione del punteggio per le PEO 2019.

The bottom of the page features several handwritten signatures in various colors (black, blue, red) and a circular stamp containing the number '4'. The signatures are arranged horizontally across the width of the page.

Fac simile domanda PEO
UFFICIO RISORSE UMANE
ASP DI VIBO VALENTIA

OGGETTO: Domanda di ammissione alla procedura di selezione per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali – anno 2019 – categoria giuridica B, C, D – CCNL personale del comparto sanità – dipendenti dell'ASP di Vibo Valentia

a) Il/La sottoscritto/a _____

CHIEDE

b) Di essere ammesso/a alla procedura di selezione per le progressioni economiche orizzontali – anno 2019 – categoria giuridica **B, C, D** – CCNL personale del comparto sanità – dipendenti dell'ASP di Vibo Valentia
A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità:

c) Di essere nato/a a _____ il _____ titolo di studio _____ altri titoli valutabili _____ corsi di formazione, docenze, pubblicazioni ecc. totale giorni/pagine _____ funzioni di coordinamento o incarichi _____

d) Di avere il seguente numero di telefono _____ - cell _____
Di avere il seguente recapito di posta elettronica _____ e/o di PEC: _____;

Di avere il seguente numero di fax _____;

e) di essere alle dipendenze dell'ente _____ alla data del **01/01/2017** con contratto di lavoro a tempo indeterminato ed:

a tempo pieno a tempo parziale pari a ____/36 ore settimanali

f) di essere inquadrato* nella seguente categoria giuridica: _____ (indicare ad esempio: B1, B3, C, D1 o D3) dalla data del _____ per effetto di servizio lavorativo reso a favore dei seguenti Enti (indicare Ente) _____

f bis) di essere inquadrato** nella seguente categoria giuridica: _____ (indicare ad esempio: B1, B3, C, D1 o D3) dalla data del _____ per effetto di servizio lavorativo reso a favore dei seguenti Enti (indicare Ente) _____

f ter) di essere inquadrato*** nella seguente categoria giuridica: _____ (indicare ad esempio: B1, B3, C, D1 o D3) dalla data del _____ per effetto di servizio lavorativo reso a favore dei seguenti Enti (indicare Ente) _____

*Inquadramento attuale

**Inquadramento stessa categoria altro profilo

***Inquadramento inferiore

g) di essere inquadrato nella seguente posizione economica: _____ (indicare ad esempio: C1, C2, B3, B4, D1, D2) dalla data del _____ (almeno 24 mesi a tale data anche se provenienti in mobilità da altre Pubbliche Amministrazioni);

h) di prestare effettivo servizio presso l'ente _____ nell'anno 2017 per almeno quattro mesi di calendario (l'assenza per congedo obbligatorio di maternità è considerata come effettivo servizio);

j) di avere conseguito nella scheda di valutazione della prestazione lavorativa relativa:

nell'anno 2016: punti complessivi: _____ su _____

nell'anno 2017: punti complessivi: _____ su _____

k) Di aver ricevuto l'informativa sul trattamento e utilizzo dei dati personali di cui al TU 196/2003 inserita all'interno dell'avviso di selezione;

_____, li _____

Firma

(a pena di esclusione)

Allega, a pena di esclusione,:

- Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;

- Curriculum formativo professionale;



Tabella A
Criteria selettivi per le progressioni economiche all'interno di ciascun ruolo

Esperienza Professionale maturata	Anzianità di servizio nella fascia retributiva della categoria e nel Profilo professionale attuale nell'Azienda o in altra Azienda Del Servizio Sanitario Nazionale	1,5 punti Per ciascun anno di servizio prestato o frazione superiore a sei mesi
	Anzianità di servizio del profilo d'inquadramento nella stessa categoria e nel Profilo professionale iniziale (diverso dall'attuale) nell' Azienda o in altra Azienda del Servizio Sanitario Nazionale	1,00 punti Per ciascun anno di servizio prestato o frazione superiore a mesi sei
	Anzianità di servizio nella categoria d'inquadramento iniziale, diversa dall'attuale, nell'Azienda o in altra Azienda Del Servizio Sanitario Nazionale	0,1 punti Per ciascun anno di servizio prestato o frazione superiore a sei mesi
	MASSIMO PUNTEGGIO	25
Titolo di studio (Selezionare solo uno dei punteggi ovvero quello a miglior favore)	Licenza di scuola primaria (ex licenza elementare)	10 punti
	Diploma di scuola secondaria di primo grado (ex licenza media)	13 punti
	Diploma di scuola secondaria di secondo grado o di istruzione professionale (quadriennale o quinquennale) (Diploma di maturità)	18punti
	Diploma di laurea triennale o titolo equipollente	21 punti
	Diploma di laurea magistrale o specialistica (o vecchio ordinamento)	25,00 punti
Ulteriori Titoli di Studio, culturali e professionali posseduti (punteggi aggiuntivi al titolo di studio più alto posseduto)	Dottorati di ricerca	3,00 punti
	Seconda laurea triennale in discipline attinenti al ruolo ricoperto nell'Azienda	0,50 punti
	Seconda laurea magistrale o specialistica in discipline attinenti al ruolo ricoperto nell'azienda	1,00 punti
	Master di 1° livello conseguiti in discipline attinenti al ruolo ricoperto nell'Azienda	1,00 punti
	Master di 2° livello conseguiti in discipline attinenti al ruolo ricoperto nell'Azienda	2,00 punti
	Corsi ECM (0,01 per ogni credito) del triennio precedente, compreso l'anno di attribuzione della fascia superiore	1,50 punti (max)
	Corsi di formazione e di aggiornamento professionale - congressi, convegni o seminari del triennio precedente, compreso l'anno di attribuzione della fascia superiore, docenze, pubblicazioni, attinenti alla disciplina oggetto dell'avviso e al ruolo ricoperto nell'azienda: punti 0,1 per giornata.	6,00 punti (max)
Funzioni di coordinamento o incarichi specifici contestualizzato al periodo lavorativo	5,00 punti (max)	
MASSIMO PUNTEGGIO	45	

A collection of handwritten signatures and a circular stamp with the number '6' are located at the bottom of the page.

Schede di valutazione biennio precedente				
ANNO 201_				
Valutazione delle prestazioni	Conseguimento obiettivi	punti 65 (per le cat. D e D _S)	massimo	15,00 punti
	Conseguimento obiettivi	punti 60 (per le cat. A, B, B _S e C)		
	Conseguimento obiettivi	da punti 55 fino a 64 (per le cat. D e D _S)	Più che adeguato	13,00 punti
	Conseguimento obiettivi	punti 46 fino a 59 (per le cat. A, B, B _S e C)		
	Conseguimento obiettivi	da punti 45 fino a 54 (per le cat. D e D _S)	Adeguato	10,00 punti
	Conseguimento obiettivi	punti 38 fino a 45 (per le cat. A, B, B _S e C)		
	Conseguimento obiettivi	da punti 32 fino a 44 (per le cat. D e D _S)	Sufficiente	6,00 punti
	Conseguimento obiettivi	punti 30 fino a 37 (per le cat. A, B, B _S e C)		
	Conseguimento obiettivi	da punti 0 fino a 32 (per le cat. D e D _S)	Insufficiente	0 punti
	Conseguimento obiettivi	punti 0 fino a 29 (per le cat. A, B, B _S e C)		
	ANNO 201_			
	Conseguimento obiettivi	punti 65 (per le cat. D e D _S)	massimo	15,00 punti
Conseguimento obiettivi	punti 60 (per le cat. A, B, B _S e C)			
Conseguimento obiettivi	da punti 55 fino a 64 (per le cat. D e D _S)	Più che adeguato	13,00 punti	
Conseguimento obiettivi	punti 46 fino a 59 (per le cat. A, B, B _S e C)			
Conseguimento obiettivi	da punti 45 fino a 54 (per le cat. D e D _S)	Adeguato	10,00 punti	
Conseguimento obiettivi	punti 38 fino a 45 (per le cat. A, B, B _S e C)			
Conseguimento obiettivi	da punti 32 fino a 44 (per le cat. D e D _S)	Sufficiente	6,00 punti	
Conseguimento obiettivi	punti 30 fino a 37 (per le cat. A, B, B _S e C)			
Conseguimento obiettivi	da punti 0 fino a 32 (per le cat. D e D _S)	Insufficiente	0 punti	
Conseguimento obiettivi	punti 0 fino a 29 (per le cat. A, B, B _S e C)			
MASSIMO PUNTEGGIO			30	
TOTALE COMPLESSIVO MASSIMO PUNTEGGIO			100 PUNTI	