

**UNITA' OPERATIVA MEDICINA GENERALE P.O. TROPEA**

<b>PROFILO OGGETTIVO</b>	
<i>ORGANIZZAZIONE</i>	L'Unità Operativa di Medicina generale eroga i suoi servizi presso l'Ospedale di Serra San Bruno in regime di ricovero (in DO e DH) e in regime ambulatoriale specialistico. È annessa la struttura semplice di Geriatria (con 10 pp.II. da attivare)
<i>BACINO UTENZA</i>	161.619
<i>POSTI LETTO</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• P.O. TROPEA: DO 16 pp.II. / DH 4 pp.II</li> </ul>
<i>DATI ATTIVITA' ANNO 2016</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• RICOVERI IN DO: 808</li> <li>• RICOVERI IN DH: 34</li> <li>• ATTIVITA' AMBULATORIALE EST: 3377</li> </ul>
<i>PERSONALE</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DIRIGENTI MEDICI: 6</li> <li>• CPS: 14</li> <li>• Ausiliario: 3</li> </ul>
<i>TIPOLOGIA ATTIVITA'</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• attività di diagnosi e cura in regime di degenza ordinaria di pazienti acuti e pluripatologici, con DRG maggiormente frequente di scompenso cardiaco, insufficienza respiratoria, polmoniti, malattie metaboliche, malattie reumatiche</li> <li>• attività in regime di DH</li> <li>• ambulatorio di medicina generale: attività internistica, diabetologica, reumatologica, pneumologica</li> <li>ambulatorio di cardiologia: attività di cardiologia, ecocardiografia diagnostica vascolare.</li> </ul>

**PROFILO SOGGETTIVO - MEDICINA GENERALE P.O. TROPEA**

<p><i>Organizzazione e gestione delle risorse umane</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• capacità di definire gli obiettivi operativi nell'ambito della programmazione aziendale, dipartimentale e delle risorse assegnate</li> <li>• capacità di negoziare il budget e gestire la struttura in aderenza agli atti programmatori aziendali del dipartimento di area medica</li> <li>• governo della tempistica e della congruità dei debiti informativi della struttura anche finalizzata agli adempimenti LEA dell'azienda</li> <li>• valorizzare le risorse tecnologiche e le apparecchiature specialistiche assegnate alla struttura e sorvegliare sulla corretta tenuta delle stesse</li> </ul> <p><b>Aspetti operativi e gestionali</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• capacità di orientamento a nuovi modelli organizzativi e capacità di guidare l'evoluzione</li> <li>• esperienza nella gestione di reparto</li> <li>• capacità di migliorare l'umanizzazione dell'assistenza ed elevare la qualità percepita dell'utenza</li> <li>• programmazione delle richieste delle risorse umane tecnologiche e di beni e servizi nel rispetto delle procedure aziendali e di budget assegnato da direttore del Dipartimento area medica all'unità operativa medesima</li> </ul>
<p><i>Rapporti interpersonali / Relazioni e comunicazione</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• capacità di valorizzare e orientare il ruolo di tutti gli operatori della struttura e a favorire la crescita professionale</li> <li>• capacità di motivare e coinvolgere i propri collaboratori</li> <li>• capacità atte a favorire la soluzione dei conflitti</li> <li>• capacità di cooperare in particolar modo con i colleghi coinvolti nella gestione dei pazienti critici realizzando adeguati percorsi diagnostico-terapeutici assistenziali finalizzati alla stabilizzazione del paziente critico e gestione condivisa con gli specialisti di riferimento</li> <li>• condividere e promuovere l'osservanza del codice etico-comportamentale dei pubblici dipendenti</li> <li>• promuovere il diritto all'informazione interattiva dell'utente sotto il profilo del consenso informato e della riservatezza</li> <li>• verificare il rispetto, da parte del personale assegnato, dei regolamenti aziendali sull'orario di servizio e delle altre disposizioni</li> <li>• capacità di programmare l'aggiornamento continuo del personale assegnato alla struttura</li> <li>• capacità di mantenere relazioni costanti, principalmente per fini comunicativi e formativi, con i medici del territorio e con le strutture specialistiche di riferimento</li> <li>• capacità di mantenere relazioni costanti e collaborative intra-ospedaliere</li> <li>• capacità di integrazione con le altre strutture aziendali con interscambio di professionisti in base alle specifiche tecnologie presenti nelle strutture ospedaliere</li> </ul>
<p><i>Competenze tecnico-professionali</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• capacità di utilizzo delle tecniche di gestione per obiettivi</li> <li>• capacità di organizzare e monitorare le attività cliniche</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• specifica e comprovata esperienza nel campo della medicina interna e nei vari ambiti delle discipline, stante la sede della struttura complessa e le caratteristiche del presidio in cui è inserita, con particolare riguardo per la gestione dei pazienti complessi attraverso un approccio multiprofessionale e interculturale.</li> <li>• capacità di garantire l'omogenea erogazione delle prestazioni di competenza nel rispetto di regolamenti aziendali e delle classi di priorità</li> <li>• capacità di sviluppare i processi di miglioramento continuo della qualità assistenziale con particolare riferimento alle attività di gestione del rischio clinico e allo sviluppo della qualità professionale ispirandosi alla cosiddetta Medicina Basata sull'Evidenza</li> <li>• capacità di garantire la massima collaborazione per la realizzazione e la gestione dei percorsi diagnostico-terapeutici con modalità condivisa con le altre strutture e professionisti coinvolti</li> <li>• capacità di ottimizzare setting assistenziali</li> <li>• assicurare la corretta applicazione dei PDTA e favorire l'introduzione di nuovi modelli organizzativi</li> <li>• integrazione consolidata con la medicina territoriale per la condivisione di percorsi clinici integrati per assicurare la continuità di cura ospedale-territorio</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><i>Governo clinico</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• curare l'attuazione della normativa di tutela della salute e della sicurezza sul lavoro come definito dall'art. 2 del D.lgs 81/2008 e s.m.i.</li> <li>• capacità di identificare per mappare i rischi prevedibili collegati all'attività professionale</li> <li>• capacità di definire e utilizzare le procedure operative della struttura sia ai fini dell'accreditamento della struttura che per la gestione del rischio clinico</li> <li>• garantire il rispetto della normativa in ambito di anticorruzione e promuovere la conoscenza delle disposizioni in materia, nell'ambito della struttura gestita</li> <li>• curare l'attuazione della normativa in materia di tutela della privacy</li> </ul>