

Verbale Riunione Sindacale Comparto del 7 Maggio 2019

Partecipanti alla riunione:

I Rappresentanti dell'ASP di Vibo Valentia (il Direttore Generale F.F. dott.ssa Elisabetta Tripodi, per le relazioni sindacali dott.ssa Vittoria Toscano)

I Rappresentanti sindacali: I Segretari OO.SS. Provinciali/Territoriali firmatari di CCNL vigente, la RSU(come da prospetti allegati).

Apertura dei lavori ore 10,30.

Il Direttore Generale F.F., Dr.ssa Elisabetta Tripodi apre la seduta chiedendo la lettura del verbale del 17/04/2019, approvato all'unanimità;

- Pone all'attenzione della parte sindacale della delegazione trattante le seguenti proposte di delibera:
 - a) Recepimento accordo produttività CDI 2017;
 - b) Ricostituzione delegazione trattante del comparto;
 - c) Costituzione monte orario permessi sindacali in azienda;
- Chiarisce che la scheda di valutazione è stata già inoltrata per la compilazione e si giunge all'accordo di nota integrativa perché la stessa venga compilata dai valutatori entro e non oltre il 30 maggio;

Amerigo Colaci O.S. FIALS, chiede la tassazione separata per gli accordi liquidati degli anni precedenti;

Luciano Contartese O.S. FP CGIL, chiarisce la tassazione separata è prevista per legge e l'ASP deve adottarla per non gravare ulteriormente i dipendenti;

Il Direttore Generale F.F., Dr.ssa Elisabetta Tripodi chiederà agli uffici competenti se è possibile la tassazione separata sugli accordi di produttività degli anni precedenti; inoltre chiede alla parte sindacale di iniziare a fare le proprie valutazioni sulla piattaforma consegnata loro nella seduta precedente;

Domenico Pafumi O.S. UIL FPL, pone una pregiudiziale sul problema Mensa, in quanto da anni l'Azienda non fornisce più il servizio mensa ed i lavoratori si devono accontentare di un cestino che non soddisfa il bisogno di un pasto adeguato, chiede in alternativa, così come previsto l'acquisizione di un ticket che dia la possibilità di poter fruire del pasto presso le strutture convenzionate; la proposta viene accettata dalla delegazione parte sindacale all'unanimità;

Giuseppe Gliozzi O.S. Nursig Up, pone l'attenzione sulla parte dedicata alla mensa nel regolamento orario, che innalza il lasso di tempo per fruirne e che va cambiato;

Il Direttore Generale F.F., Dr.ssa Elisabetta Tripodi , premette che i dipendenti hanno diritto ad un servizio adeguato e si riserva di valutare anche l'economicità del servizio offerto attualmente con gli uffici competenti;

Angela Coscarella CISL FP, pone una pregiudiziale in merito all'art. 15 del regolamento orario dei lavoratori, che applicato tout court danneggia i lavoratori con il debito orario, per cui chiede di rivedere al più presto il regolamento orario visto che sulla piattaforma viene indicato il termine del 30 giugno 2019 per poterlo modificare;

Domenico Pafumi O.S. UIL FPL, su questo punto pone l'attenzione sul riepilogo mensile dell'orario che attualmente sul cartellino web non corrisponde perfettamente, per cui il dipendente non ha modo di controllare il suo reale debito orario;

Il Direttore Generale F.F., Dr.ssa Elisabetta Tripodi , chiede quindi di entrare in merito all'ipotesi contrattuale presentata dall'Azienda in data 17/04/2019 e valutare anche l'aspetto del regolamento orario; si passa a vedere il regolamento delle PEO;

Pantano RSU Nursig Up, rileva alcuni refusi, errori di battitura ecc. che vengono prontamente corretti;

Luciano Contartese O.S. FP CGIL, chiede se possibile l'erogazione delle PEO con trattamento giuridico nell'anno 2018 e trattamento economico anno 2019, tutti si associano alla richiesta.

Il Direttore Generale F.F., Dr.ssa Elisabetta Tripodi , si riserva di chiedere la fattibilità agli uffici competenti;

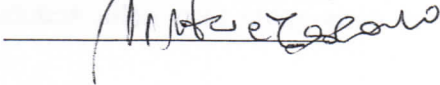
Si continua nell'exkursus per il completamento del regolamento delle PEO nei punti lasciati in sospeso dalla parte pubblica in sede di consegna della piattaforma e si concorda con i partecipanti al tavolo tutte le formalità di bando, graduatoria e scheda di valutazione.

Inoltre si valuta tutto il CIDA, anche parte normativa, come da brutta copia corretta e siglata, riportata in bella copia con la dicitura firmato da tutti i presenti.

Chiusura dei lavori ore 14,15.

Per le Relazioni Sindacali

Dott.ssa Vittoria Toscano



Il Direttore Generale Reggente

Dott.ssa Elisabetta Tripodi



* in allegato le firme dei partecipanti alla delegazione trattante di parte sindacale

PRESENZE SEDUTA DI PARTE SINDACALE

DELEGAZIONE TRATTANTE DEL 07/05/2019

COGNOME E NOME	SIGLA	FIRMA
CONTARTESE LUCIANO	FPCGIL	<i>Contarrese Luciano</i>
CHIERA GABRIELE A.	RSU	<i>Chiera Gabriele</i>
CIARDULLI VINCENZO	RSU	<i>Ciardulli Vincenzo</i>
CULLIA DOMENICO	RSU	
IACOPELTA GIUSEPPE	RSU	
VARI' ANTONINO	RSU	
COSCARELLA ANGELA	CISL FPS	<i>Coscarella Angela</i>
CENTORRINO ANGELO	RSU	
SCIDA' ROSA	RSU	<i>Scida' Rosa</i>
ZAFFINO MASSIMO	RSU	<i>Zaffino Massimo</i>
PAFUMI DOMENICO	UIL FPL	<i>Pafumi Domenico</i>
LA CARIA VINCENZO	RSU	
AFFLITTO FRANCESCO	RSU	
COLACI AMERIGO	FIALS	<i>Colaci Amerigo</i>
MAZZARA SALVATORE	RSU	<i>Mazzara Salvatore</i>
MUSCIA SAVERIO	RSU	<i>Muscia Saverio</i>
SOLDANO DOMENICO	FSI-USAE	
VENTRICE PINA	RSU	
GLIOZZI GIUSEPPE	NURSING UP	<i>Gliozzi Giuseppe</i>
FEDERICO NIVIA C.	RSU	<i>Federico Nivia C.</i>
MARASCO GIUSEPPE	RSU	<i>Marasco Giuseppe</i>
MUSCIA FRANCESCO	RSU	
PANTANO SERAFINO	RSU	<i>Pantano Serafino</i>
TRIMBOLI MARIA	RSU	<i>Trimboli Maria</i>