



REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
DI VIBO VALENTIA

Via Dante Alighieri 89900 Vibo Valentia - Part. IVA 02866420793

Attività Relazioni Sindacali

Verbale Riunione Sindacale

Comparto Sanità
del 29/12/2015 (ore 9,00)

Partecipanti riunione:

Rappresentanti dell'ASP di Vibo Valentia il Direttore Sanitario Aziendale (Dr. M. Miceli delegato del DG), il Direttore Amministrativo Aziendale (Avv. F. Procopio), il Direttore U.O. Risorse Umane (Olimpia Lococo), il Funzionario U.O. Risorse Umane (Dr.ssa M. Valenzise), il Responsabile SPS Attività Progettazione..(Dr. A. Cirillo).

Rappresentanti sindacali delle OO.SS. Provinciali/Territoriali, i rappresentanti Sindacali Unitari (RSU) del Comparto Sanità (come da prospetti allegati).

Ordine del giorno

1. Valutazione ipotesi contrattazione decentrata anno 2015 e precedenti – comparto sanità.

Il Direttore Amministrativo Aziendale (Avv. F. Procopio) procede ad una verifica della composizione della delegazione trattante ed invita i rappresentanti sindacali ad adottare un efficace metodo di lavoro che consenta di assumere decisioni inoppugnabili.

Relativamente alla proposta sindacale di applicazione delle PEO (progressioni economiche orizzontali) per gli anni pregressi si evidenzia che l'azienda non è in grado di accoglierla in quanto le procedure indicate nella circolare ARAN (n. 6400/2014) e dal M.E.F. (parere n. 17635/2014) non consentono un'applicazione retroattiva dell'istituto. Ritiene pertanto opportuno rinviare la trattazione al 2016 per il solo anno di riferimento.

In merito, invece, alla quantificazione dei fondi per l'anno 2015 gli uffici non sono ancora nelle condizioni di rendicontare tutte le voci di spesa per ovvi motivi legati ai differenti tempi delle registrazioni contabili. Invita pertanto i presenti a trattare i fondi pregressi, così come certificati con l'aggiunta di variazioni modeste (causate da uscite sopravvenute) relativamente agli anni compresi tra il 2009 e il 2014. Evidenzia, inoltre, che la certificazione definitiva dei fondi, oltre che dall'ufficio preposto, deve essere effettuata, previa relazione tecnico illustrativa, anche dal collegio sindacale.

In riferimento alla proposta di liquidazione della produttività collettiva, il Direttore Amministrativo, in analogia con quanto fatto con la contrattazione della dirigenza, invita i rappresentanti sindacali del comparto ad individuare criteri ulteriori per l'attribuzione di tale salario accessorio, rispetto a quelli fino ad ora applicati, quali ad esempio la scheda di valutazione differenziata, la presenza/assenza dal servizio, ecc.

I rappresentanti sindacali Torchia (CISL FPS) e Soldano (FSI) segnalano la problematica dello straordinario eseguito dal personale del comparto presso l' U.O. SUEM 118 con superamento

dei tetti contrattuali. A tal proposito Torchia chiede formalmente all'azienda di stornare tale spesa dal fondo della contrattazione in quanto si connota come sostituzione della carenza di personale e non come evento improvviso e non preventivabile. Il Direttore Amministrativo si riserva di valutare tale richiesta.

Il rappresentante sindacale Molinaro (CGILFP) esprime la propria contrarietà in merito al fatto che la contrattazione intervenga ogni volta a consuntivo quando, invece, sarebbe opportuno concordarla preventivamente o almeno nel corso dell'anno di riferimento. A tal fine chiede all'azienda di produrre la certificazione dei fondi per l'anno 2016 per consentire alle parti di invertire tale consuetudine. Ribadisce la sua contrarietà sull'abuso perpetrato nei confronti dell'utilizzo dell'istituto dello straordinario e alla luce dell'entrata in vigore della Direttiva Europea, sull'orario di servizio, ritiene inaccettabile tale malcostume.

La Direzione Aziendale in merito alla Direttiva Europea sull'orario di servizio, si impegna ad indire, ad inizio dell'anno 2016, apposita riunione con tutti i rappresentanti sindacali.

I rappresentanti sindacali Colaci (FIALS) e Gliozzi (NURSING) condividono la proposta aziendale di individuare nuovi criteri meritocratici per l'assegnazione della produttività e suggeriscono tra questi l'inserimento della tipologia della turnistica. A tal proposito i rappresentanti aziendali evidenziano che il disagio del personale legato alla turnazione è già riconosciuto dal CCNL con specifiche indennità.

I rappresentanti sindacali Pafumi (UIL FPL), Soldano (FSI) e Torchia (CISL FPS) esprimo le loro riserve in merito alla possibilità di utilizzare tra i criteri della produttività quelli della presenza/assenza in servizio. In tal caso Pafumi propone di esentare da tale criterio i lavoratori assenti dal servizio per gravi motivi di salute.

Dichiarazione a verbale di Soldano (FSI) - *“La propria sigla sindacale in riferimento alla proposta di CDI 2009/2014 relativamente al salario accessorio ritiene che la stessa debba prevedere dei meccanismi di distribuzione non più legati a criteri automatici (presenza in servizio, qualifica professionale) ma criteri legati alla valutazione delle prestazioni esigendo un'adeguata differenziazione delle stesse”*

I rappresentanti della Direzione Aziendale ribadiscono, invece, l'esigenza di conformare, in linea di massima, i criteri base già adottati per l'area della dirigenza.

Dichiarazione a verbale dei rappresentanti di (CGIL FP, CISLFPS, UIL FPL) - *“Poichè la contrattazione sulla produttività 2009/2014 è a consuntivo propongono l'applicazione della vecchia scheda di valutazione con i criteri ivi previsti”*

Dichiarazione a verbale dei rappresentanti RSU a maggioranza - *“Si dichiarano favorevoli alla suddetta dichiarazione resa dai rappresentanti sindacali di CGIL FP, CISL FPS e UIL FPL”*

Il rappresentante Soldano (FSI) si dichiara favorevole alla proposta di CGIL/CISL/UIL ed RSU (a maggioranza).

Dichiarazione a verbale dei rappresentanti di parte pubblica - *“La Direzione Aziendale invita i rappresentanti sindacali ad individuare criteri innovativi che consentano all'azienda di esercitare un discrimine sulla base della nuova previsione normativa ed evitino erogazioni a pioggia”.*

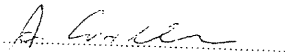
Dichiarazione congiunta (ore 13,40) - Le parti dopo ampia discussione concordano sulla seguente ipotesi di accordo:

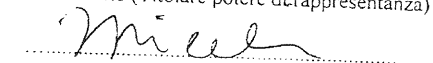
- 1) L'erogazione della produttività non deve essere a pioggia ma deve essere basata su principi meritocratici individuando modalità e sistemi di valorizzazione della professionalità, dell'impegno, del senso di responsabilità e in considerazione degli effetti prodotti sulla produttività e sull'intera organizzazione del lavoro in termini quantitativi e qualitativi;
- 2) L'ipotesi di accordo si riferisce agli anni 2012/2013/2014;
- 3) Nell'attribuzione della produttività individuale si terrà conto della scheda di valutazione del dirigente/responsabile attribuendo un valore percentuale al punteggio ottenuto come di seguito specificato:
 - fascia max 100% compresa tra 50/65 punti;
 - fascia media 90% compresa tra 40/49 punti;
 - fascia minima 80% compresa tra 32/39 punti;
 - fascia insufficiente 0% inferiore a 32 punti.
- 4) Valorizzazione della presenza in servizio del personale nell'anno di attribuzione della produttività individuale riferita a n. 6 ore giornaliere:

- attribuzione del	100%	per la presenza in servizio	= > di 200 giornate lavorative		
- "	80%	" "	tra 150/199	" "	" "
- "	70%	" "	tra 100/149	" "	" "
- "	60%	" "	tra 50/99	" "	" "
- "	33%	" "	tra 25/49	" "	" "
- "	0%	" "	< a 25	" "	" "
- 5) In caso di assenze dovute a patologie gravi, di cui ai decreti emessi dall'U.O. Medicina Legale dell'Azienda, che hanno impedito al lavoratore di essere presente per l'intero anno la produttività sarà erogata nella misura massima del 33% prendendo come parametro di riferimento l'ultima scheda di valutazione riferita al dipendente interessato.
- 6) Relativamente alle assenze dovute per motivi di distacco sindacale l'azienda si riserva di effettuare appositi approfondimenti.

I rappresentanti di parte pubblica evidenziano, ai rappresentanti sindacali, che al momento la Direzione Aziendale si trova in regime di "prorogatio" pertanto, trattandosi di decisioni che eccedono all'ordinaria amministrazione, devono essere verificate dal prossimo Direttore Generale dell'ASP di Vibo Valentia.

Chiusura dei lavori ore 14.30.

Verbalizzante


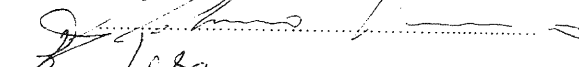
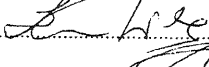
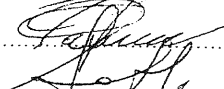
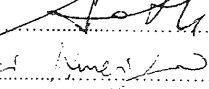
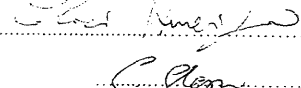
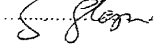
Il Presidente (Titolare potere di rappresentanza)


Seguono le firme dei partecipanti alla riunione sindacale quali allegato al presente verbale

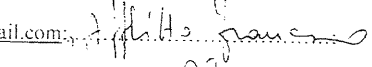
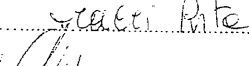
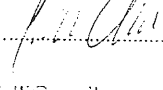
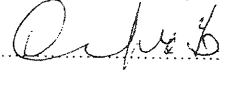
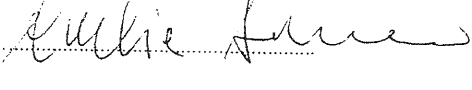
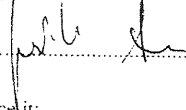
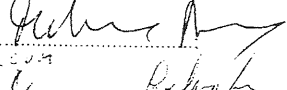
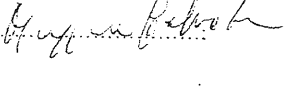
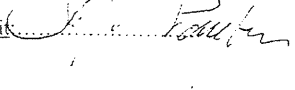
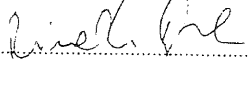
RAPPRESENTANTI DI PARTE SINDACALE

AREA COMPARTO SANITA':

(Riunione sindacale del 29/12/2015 ORE 9,00)

CGIL FP molinaro.v.@tiscali.it: 
CISL FPS cislfpvibo@libero.it: 
UIL FPL vibovalentia@uilfpl.it: 
FSI domenicosoldano@hotmai.com: 
FIALS fialsrc@gmail.com: 
NURSING UP nursin@asl8vv.it: 

RAPPRESENTANTI SINDACALI UNITARI (RSU)

- 1) AFFLITTO FRANCESCO UIL FPL afflittofrancesco@gmail.com: 
- 2) ARACRI RITA NURSING UP ritamaria.aracri@gmail.com: 
- 3) CHIERA GABRIELE CGIL FP g.chiera@asl8vv.it: 
- 4) CIARDULLI VINCENZO CGIL FP vincenzociardulli@gmail.com: 
- 5) COSCARELLA ANGELA CISL FPS angelacosc72@libero.it:
- 6) CALABRETTA FRANCESCO FSI francescocalabretta@alice.it:
- 7) CULLIA DOMENICO CGIL FP mimmocullia@gmail.com: 
- 8) CUPO AMALIA FSI amaliacupo@libero.it:
- 9) DI RENZO BRUNO FSI drb57@libero.it:
- 10) FEDERICO NIVIA NURSING UP nivia.federico@gmail.com:
- 11) GIANCOTTI ALBERTO FIALS a.giancotti@asl8vv.it: 
- 12) GLIOZZI GIUSEPPE NURSING UP gliozzi@alice.it:
- 13) MARTURANO DOMENICO UIL FPL marturano.mimmo@libero.it: 
- 14) MAZZARA SALVATORE UIL FPL salva.mazzara@tiscali.it: 
- 15) MUSCIA SAVERIO FIALS saver.muscia@tiscali.it:
- 16) PANTANO SERAFINO NURSING UP serafino.pantano@alice.it: 
- 17) PISANI BRUNO SLAI COBAS slaicobas.serra@libero.it:
- 18) RACHIELE SALVATORE NURSIND srachiele@libero.it:
- 19) RONDINELLI PASQUALE CGIL FP pasron@tiscali.it: 
- 20) SCUGLIA FRANCESCO CGIL FP francesco_scuglia@libero.it:
- 21) TORCHIA FRANCO SLAI COBAS l.demasi2007@libero.it:

RAPPRESENTANTI DI PARTE PUBBLICA

(Riunione sindacale del 29/12/2015 ORE 9,00)

Titolare/i potere di rappresentanza dell'Azienda *M. ...*
.....
.....
Direttore Sanitario Aziendale *M. ...*
Direttore Amministrativo Aziendale *F. ...*
Rappresentante/Direttore Dipartimento Amm.tivo.....
Responsabile/Direttore U.O. Gestione Risorse Umane. *Al. ...* *More ...*
Responsabile/Direttore U.O. Programmazione e Controllo.....
Responsabile SPS Attività Progettazione *F. ...*
Rappresentante Attività Relazioni sindacali